



ACTA nº 319

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA DE CENTRO DE LA ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE EDIFICACIÓN DE SEVILLA, CELEBRADA EL DÍA CINCO DE OCTUBRE DE DOS MIL VEINTIDÓS.

En la ciudad de Sevilla, y siendo las trece horas del día arriba indicado, se reúnen los miembros de la Junta de Centro de la Escuela Técnica Superior de Ingeniería de Edificación que a continuación se relacionan:

ASISTENTES:

Miembros natos

D.ª Mª Rosario Chaza Chimeno (Directora)
D.ª Mª Dolores Rincón Millán (Secretaria)

Representantes de departamentos

D.ª Ana María Carrasco Martín
D. Rafael Esteve Pardal
D. Fernando Rico Delgado
D. Carlos E. Rodríguez Jiménez
D.ª Esperanza Rodríguez Mayorga
D. Eduardo Paluzo Hidalgo

Sector A: Profesores de Cuerpos Docentes

D. Juan Luis Barón Cano
D. José María Castro Fuertes
D.ª María José Chávez de Diego
D.ª Pilar Civantos Nieto
D.ª Rosa María Domínguez Caballero
D.ª María Ángeles Garrido Vizuite
D.ª Vanessa González Fernández
D.ª Amparo Graciani García
D. Daniel Hernández Macías
D. Rafael Llácer Pantión
D. Antonio López Tarrida
D. David Marín García
D.ª Helena Patricia Moreno González
D. Roberto Narváez Rodríguez
D. Francisco Pontiga Romero
D.ª Eva María Valenzuela Montalvo

Sector B: Personal docente no perteneciente a los Cuerpos Docentes

Sector C: Estudiantes matriculados en el Centro

D.ª Helena Martín Sotomayor

Sector D: Personal de administración y servicios.

D.ª Amparo Molina Blanco
D.ª Mercedes González Alcoba
D.ª Soledad Jiménez Zamora
D.ª Virginia López Morgado

Equipo de Dirección no electo.

D.ª Mª del Valle García Soria
D.ª Margarita Cámara Pérez

Ausencias justificadas

D. Manuel Jesús Espín Milla
D.ª María Jesús Albarreal Núñez
D. José Antonio Barrera Vera
D. Gabriel Granado Castro
D.ª Pastora Revuelta Marchena

Ausencias sin justificar

D. Eduardo A. Herrero Vázquez
D. Juan José Moyano Campos
D.ª Margarita Infante Perea
D.ª Clara López Boza
D. Jaime Abuín Armario
D. David Aguilar Zambrana
D.ª Paula Alcedo Delgado
D. Francisco J. Carmona Pérez
D.ª Paula Chesa Melgarejo
D.ª Nieves de las Heras López-Cordón
D.ª María Elena González Lobato
D. Marcos Lope Mariscal
D. Diego López Pajarón
D. Roberto Pablo Pereyra Numbela
D.ª Esther Ramírez Gómez
D. Pablo Sánchez González



Para adoptar los acuerdos oportunos en relación con el siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

Punto 1: Aprobación del acta nº 318 correspondiente a la sesión ordinaria anterior.

Punto 2: Informe de la Dirección.

Punto 3: Trámite de audiencia sobre designación de nuevos coordinadores de Másteres.

Punto 4: Propuesta y aprobación, si procede, de Comisiones Evaluadoras de Proyecto Fin de Grado del Grado en Edificación para el curso 2022/2023.

Punto 5: Propuesta y aprobación, si procede, del Plan de Mejora del Grado en Edificación. Curso 2022/2023.

Punto 6: Propuesta y aprobación, si procede, del Plan de Mejora del MUGIE. Curso 2021/2022.

Punto 7: Propuesta y aprobación, si procede, del Plan de Mejora del MUSIE. Curso 2021/2022.

Punto 8: Debate y aprobación, si procede, de las autorizaciones excepcionales de continuidad de estudios a estudiantes del Grado en Edificación.

Punto 9: Ruegos y preguntas



DESARROLLO DE LA SESIÓN

La directora informa que toda la documentación referente a los puntos del orden del día se ha enviado a los miembros de esta Junta de Centro.

Punto 1: Aprobación del acta anterior, acta nº 318

Sometida a aprobación el acta nº 318, correspondiente a la sesión ordinaria anterior, se aprueba por asentimiento de los asistentes.

Punto 2: Informe de la Dirección.

La Directora informa de los siguientes puntos:

2.1. Nuestra felicitación al profesor **D. José M^a Guerrero Vega** por haber superado el concurso oposición de Contratado Doctor.

2.2. PLAZAS EN LA ETSIE: Comenzamos el nuevo curso con la grata noticia de haber cubierto la totalidad de las plazas de nuevo ingreso. Hemos pasado de las 180 a 200. Actualmente hemos cubierto los 200 matriculados, y casi otros 200 en lista de espera. La nota de corte está en torno al 8,08.

Realmente lo importante no es solo el número de matriculados, sino que vengan motivados y que hayan elegido nuestro Grado en primera opción. Este último dato es importante conocerlo y cuando lo tengamos lo compartiremos en esta junta.

En cuanto a los alumnos ICC, tenemos 17 matriculados.

2.3. Novedad matrícula másteres alumnos con FG y hasta 9 créditos pendientes: Este año los alumnos que tengan pendiente el PFG y hasta 9 créditos del Grado para terminar, pueden matricularse en cualquiera de los dos másteres. Ya se ha publicado en las redes sociales. Con esto puede que tengamos este año más alumnos en los másteres.

2.4. Redes sociales y Web. Las redes sociales que se han puesto en marcha están siendo muy consultadas, sobre todo por los alumnos. Nuestra nueva web (puesta en funcionamiento a finales de enero de este año) ha publicado hasta este momento más de 70 noticias. Desde la dirección animamos a todos los profesores a que nos envíen toda la información/noticias que consideren relevante para nuestro Centro y nuestros alumnos. Igualmente solicitamos que nos envíen fotografías para renovar las que actualmente aparecen en el banner de la web.

2.5. Remodelación salón de actos. Esta semana se han retomado las obras de remodelación del Salón de actos. Estaba previsto hacerlo en agosto, por el ruido y las molestias, pero no ha sido posible ya que no ha dependido de nosotros sino de la Dirección General de Espacio Universitario (estas actuaciones son en gran parte financiadas por esta Dirección General).



La actuación consiste en eliminar los escalones, colocar nuevo suelo, nuevas butacas electrificadas y motorizaciones persianas. Este salón tiene un uso múltiple ya que además es el aula 2.5.

Con esta remodelación, y tras la instalación del nuevo video Wall, se dará por terminada la obra del salón de Actos. Seguiremos actuando en otros espacios de la Escuela.

2.6. Reconocimiento por parte de la Fundación laboral de la construcción del Título Básico de PRL (60h) a nuestros egresados en EDIFICACIÓN. Desde este verano ya estamos tramitando el reconocimiento, por parte de la FLC, del título básico de PRL. Este acuerdo con la FLC no existía.

En este Centro se imparten 90 horas a través de la asignatura de *Prevención y Seguridad en el Trabajo*, más de lo necesario para la obtención de este título.

Esta gestión lleva ya tiempo intentando hacerse por anteriores direcciones, y actualmente ya tenemos el convenio y el procedimiento. Este procedimiento consiste en darle a los alumnos (junto con el resguardo del título), de forma automática, un impreso con las indicaciones para que puedan solicitar el título a la FLC.

El acuerdo con la FLC ha sido a nivel nacional, impulsado por las Escuelas de Cuenca y Sevilla.

2.7. Fomento de la investigación en la ETSIE: Premio artículo del semestre, ya está abierta la nueva convocatoria curso 22/23.

2.8. OBJETIVOS 2023:

- Consolidar el crecimiento de la ETSIE de manera sostenida: hacer un crecimiento de 15/20 plazas para el año siguiente, para que los departamentos puedan organizarse. Es necesario la renovación del profesorado, y desde la dirección animamos a impulsar a los alumnos para que se integren en la carrera docente.
- Mejora de la calidad y cantidad de oferta de prácticas en empresas (Feria empleo, Jornadas profesionales, Salón del estudiante y panel empresas). Ahora mismo tenemos más ofertas de prácticas que alumnos, por lo que hay que fomentar que los alumnos hagan estas prácticas, tanto curriculares como extracurriculares, y, además, muchas son remuneradas con hasta 550 €/mes.

La feria del empleo se va a celebrar en nuestro Centro junto con arquitectura, en el espacio cero (planta baja aulario nuevo), durante los días 17 y 18 de octubre. Se han invitado a varias empresas con stands físicos, a las que además se les ha solicitado un compromiso mínimo de contratación.

- Puesta en marcha del Convenio con Cáritas, su difusión (PDI, PAS y estudiantes). Haremos próximamente otra reunión informativa. Ya hemos hecho una primera actuación por parte del Profesor Manuel Macías junto a dos alumnos.
- Nuevo Título del Máster MUSIE: Máster en Prevención de Riesgos Laborales en Construcción
 - Nueva especialidad de Seguridad y Salud en obras de construcción 100 h.
 - Prácticas obligatorias 6 créditos.
 - Cumplimiento requisitos para inscripción en el Registro de la Junta de Andalucía de Coordinadores de Seguridad y Salud.
 - Se propone el nuevo nombre, Máster en Prevención de Riesgos Laborales en Construcción, que facilitará la búsqueda del mismo a través de internet.



Con este planteamiento que ha sido tratado en las COAS del máster, el coordinador va a plantear la modificación de la memoria de verificación del título, que dará lugar a una modificación del máster o a un nuevo máster. En cualquier caso, el máster actual sigue hasta que entre el vigor el nuevo, habría una sustitución automática.

- Propuesta de mejora y/o nuevo máster actual MUGIE. Estamos analizando las posibles mejoras. En la COA de este máster ya se han tomado algunas medidas, entre ellas internacionalizarlo. Puede que este año no puedan hacerse las modificaciones propuestas, está en fase de estudio y análisis. Se solicita a los profesores su colaboración para esta mejora.
- Gestionar nuevo sello voluntario de calidad EURACE para los graduados en EDIFICACIÓN. Esto lo ha propuesto la oficina de Gestión de la Calidad de la Universidad de Sevilla, que, tras un análisis de nuestro centro, han visto que estamos en condiciones de solicitarlo. El sello va incorporado al título, acredita la calidad de la formación y tiene carácter europeo.
- Impulsar un nuevo PROGRAMA PROPIO DE DOCTORADO interuniversitario (UGR). Se ha planteado junto a la Escuela de Granada, para todos los estudiantes y doctorandos de Andalucía. Es importante que aquellos profesores/doctores que quieran incorporarse nos lo hagan saber, para poder hacer una propuesta de las líneas de investigación. Se va a constituir un grupo de trabajo para la realización y desarrollo de estas líneas de investigación.
- Espacios ETSIE: Se va a proceder a desarrollar el proyecto de remodelación de la PB (sala de estudios 24h, nueva sala PDI y PAS, sala descanso para todo el personal del centro, traslado copistería, reforma consejería...).
- Segundo año del Proyecto de Innovación Docente para mejorar la coordinación vertical y horizontal del Grado en edificación. Este año la coordinadora de este proyecto es la profesora *D.ª Sheila López Rosa*, y desde aquí agradecerle el gran esfuerzo y dedicación, así como a todos los profesores que conforman este grupo de trabajo. El objetivo de este año es crear una aplicación informática, accesible desde nuestra página web, que nos permita tener acceso a todas las actividades que se piden a los estudiantes, por semanas y por días. Para ello contamos con una ayuda, a través del plan propio, para que una empresa nos desarrolle dicha aplicación informática.
- Iniciar los dos grupos de trabajo derivados de la comisión de seguimiento de planes de estudio del Grado.
- Continuar e intensificar actividades culturales (jueves culturales de la ETSIE, visitas técnicas con estudiantes, segundo concurso fotografía arquitectura efímera, etc.). Como adelanto de los jueves culturales, el próximo jueves día 13 de octubre, tendremos una conferencia del profesor *Dr. D. Juan José López Garzón* denominada "EL CONFLICTO RELIGIÓN – CIENCIA. EL CASO GALILEO". Se publicará tanto en la web como en noticias.
- Aumentar y optimizar oferta de plazas ERASMUS: nuevos destinos (Polonia, Marruecos, Argentina) racionalización de las exigencias de idiomas, reuniones informativas, difusión, etc.
- Fomentar la movilidad nacional e internacional de PDI, PAS y estudiantes. Estamos en un mundo cada vez más globalizado, hay que fomentar la movilidad y vivir la experiencia de un semestre o un año fuera; tenemos muchos convenios y países, y desde la dirección vamos a incrementar las acciones de divulgación; La Delegación de Estudiantes debe también fomentar entre los estudiantes la internacionalización, los ERASMUS no solo internacionales sino también las SICUE.
- La dirección de la Escuela ha decidido dotar con un presupuesto de 1.000 € al año a la delegación de estudiantes para sus gastos. Para ello, se le solicita a dicha delegación que antes de diciembre envíen una memoria con las actividades y gastos previstos (actividades culturales, actividades deportivas y funcionamiento de la propia delegación). En este momento están iniciando trámites para tener un equipo de fútbol.



2.9. Asistencia a actos protocolarios por parte de la Dirección, desde la última Junta de Centro.

FECHA:	EVENTO:	LUGAR:	ASISTEN:
09/09/2022	Acto bienvenida a alumnos de nuevo ingreso, curso 2022-23	Centro ETSIE	Equipo de Dirección.
12/09/2022	Apertura Curso US.	Iglesia de la Anunciación.	M ^{ra} . Rosario Chaza Chimeno.
23/09/2022	Apertura curso Facultad Económicas. Intervención Ministra de Hacienda.	Facultad Económicas US	M ^{ra} . Rosario Chaza Chimeno
28/09/2022	Apertura curso en nuestra Escuela.	ETSIE (Salón de Grados)	M ^{ra} . Rosario Chaza Chimeno
03/10/2022	Inauguración XXI Semana de Arquitectura.	Sede del Colegio de Arquitectos de Sevilla	M ^{ra} . Rosario Chaza Chimeno
04/10/2022	Colocación Placa DOCOMOMO	Facultad de Matemáticas US	M ^{ra} . Rosario Chaza Chimeno

Punto 3: Trámite de audiencia sobre designación de nuevos coordinadores de Másteres.

Por diversos motivos, los coordinadores de ambos másteres han solicitado su renovación.

Por un lado, *D. Valeriano Lucas* ha solicitado su renovación por motivos personales, y *D. José Antonio Barrera* por encontrarse de baja de larga duración debido a un accidente.

Por lo tanto, los dos nuevos coordinadores son los siguientes:

MUSIE: D. Juan Manuel Macías Bernal

MUGIE: D. Juan Jesús Martín del Río

Se ha generado un nuevo correo electrónico para ambos másteres:

iecoordinacionMUSIE@us.es

iecoordinacionMUGIE@us.es

Se trasladará estos nuevos nombramientos al Rectorado.

Punto 4: Propuesta y aprobación, si procede, de Comisiones Evaluadoras de Proyecto Fin de Grado del Grado en Edificación para el curso 2022/2023.

Vista la propuesta, enviada previamente por correo a todos los miembros de la Junta de Centro, de las Comisiones Evaluadoras de PFG, se aprueban por asentimiento.

Punto 5: Propuesta y aprobación, si procede, del Plan de Mejora del Grado en Edificación. Curso 2022/2023.

Punto 6: Propuesta y aprobación, si procede, del Plan de Mejora del MUGIE. Curso 2021/2022.

Punto 7: Propuesta y aprobación, si procede, del Plan de Mejora del MUSIE. Curso 2021/2022.

Estas propuestas se han enviado por correo electrónico a todos los miembros de la Junta de Centro.

La subdirectora, *D.ª Margarita Cámara*, informa que en el Grado las propuestas de mejora se hacen, según el Sistema de Garantía de Calidad, desde la dirección del Centro, en base a lo tratado en la Comisión de Docencia y en la Comisión de Seguimiento de Planes de Estudio.



Las acciones que corresponden a este curso, son casi todas, recomendaciones que la DEVA comunicó en el informe final después del proceso de renovación del título que tuvimos el año pasado. A esas recomendaciones se ha ido respondiendo con una o varias acciones de mejora para el Grado.

Para los másteres las acciones de mejora que se proponen son recomendaciones que vienen, o bien de informes anteriores de la DEVA o mejoras propuestas en las COAs o en las comisiones de seguimiento de los planes de estudio de los másteres.

Interviene el profesor *D. Francisco Pontiga*, con respecto al Plan de Mejora del MUGIE en la Acción 6-5: Limitar el número de profesores que imparte cada asignatura, desde su departamento consideran que el Centro no tiene la competencia para repartir la docencia, sino que es competencia de los departamentos, por lo tanto, la dirección puede hacer sugerencias, pero no limitar. La directora afirma que es correcta la intervención del profesor Pontiga; que el PAP se aprueba en Junta de Centro, pero viene conformado por los departamentos.

Interviene la subdirectora, *D.ª Margarita Cámara*, e informa que, aunque en la justificación de esta acción se propone que tengan en cuenta el número de profesores en el PAP para no atomizar la docencia, en el título se puede cambiar el término de “limitar” y redactarlo de manera que no invada competencias departamentales. Por lo tanto, se propone como título de la acción alguna terminología más general como “recomendar la limitación...” o similar.

Interviene la directora, *D.ª Charo Chaza*, e indica que en un principio la docencia que se impartía en los másteres se asignaba, a veces, a profesores para cumplimentar el PAP y eso debe ir cambiando y, esta acción 6-5 va en esta línea y tiene como objetivo mejorar la calidad de la docencia de los másteres en cuanto a la especialización de los profesores.

Interviene la profesora, *D.ª M.ª Ángeles Garrido*, y pregunta por qué en los Planes de Mejora de los másteres pone curso 2021/2022 y en el Plan de Mejora del Grado pone curso 2022/2023.

Contesta la subdirectora, *D.ª Margarita Cámara*, que en el curso pasado 2021/2022 los datos que se manejan y que se analizan son los del 2020/2021 por lo tanto por eso los PM de los másteres son del curso 2021/2022; en cambio en el Grado, como el plan de mejora estuvo el curso pasado en el proceso de renovación del título, la DEVA lo evaluó en ese curso y se supone que este año no habría que hacer el plan de mejora del Grado; aun así, se ha solicitado a la oficina de Gestión de Calidad acceder al de este curso para poner en marcha algunas recomendaciones de la DEVA.

Se aprueban las propuestas de los Planes de Mejora del Grado y los másteres MUGIE y MUSIE por asentimiento.

Las aportaciones y debate, de los puntos 5,6 y 7, se han recogido de forma conjunta.

Punto 8: Debate y aprobación, si procede, de las autorizaciones excepcionales de continuidad de estudios a estudiantes del Grado en Edificación.

La directora informa de las solicitudes que se han recibido en el Centro, por parte de alumnos que han agotado convocatorias, y piden autorizaciones excepcionales de continuidad de estudios para el Grado en Edificación.



Las solicitudes recibidas han sido de los siguientes alumnos, las cuales vienen justificadas y con motivos varios:

M^a ÁNGELES CALDERÓN MUÑOZ
LUCÍA PÉREZ GARCÍA
KAWTHAR MERIMI
PEDRO BERNAL CASTELO
JUAN ANTONIO VALLE RODRÍGUEZ
CARMEN SOLÍS GARCÍA
RODRIGO ROMERO SÁNCHEZ
DIEGO HORMIGO ITURRALDE
BAAHMED BCHITA MOHAMED SAID

Se aprueba por asentimiento.

Punto 9: Ruegos y preguntas

La directora pregunta a los asistentes si prefieren Junta de Centro on-line o presencial: la mayoría prefiere presencial.

Interviene la Subdirectora de infraestructuras, *D.^a Amparo Molina*, y aclara que la conferencia del profesor Dr. D. Juan José López Garzón es el próximo jueves día 13 de octubre.

Por otro lado, se ha recibido un correo del SEPRUS, solicitando que se haga extensivo a todo el personal que se cierren las ventanas cuando no estén en los despachos, sobre todo los fines de semana y por la noche, para evitar la entrada de animales y suciedad.

Interviene la representante del PAS, *D.^a Virginia López*, e informa que, ya que en este momento se están haciendo varias reformas en el centro y proponiendo otras nuevas, desde la Conserjería llevan mucho tiempo solicitando una reforma y rehabilitación de este espacio, que no reúne condiciones para que estén varias personas (durante la pandemia han estado sin la debida distancia de seguridad).

Responde la directora, *D.^a Charo Chaza*, que ese espacio ya está incluido en el proyecto de remodelación de la planta baja de la Escuela; de hecho, en este curso pasado, se le propuso al profesor *D. Antonio Martínez Pérez*, que, dentro de su asignatura de *Diseño de Interiores*, los alumnos hicieron propuestas de diseño del espacio de Conserjería. Se recibieron varios proyectos muy interesantes, que se están preparando para enviarlos al Director General de Espacio Universitario.

Interviene el profesor *D. Francisco Pontiga*, que en la planta primera hay un cartel de “Misión y Visión del Centro”, y en la planta segunda hay el mismo cartel, pero obsoleto porque aún aparece EUAT. Responde la directora, *D.^a Charo Chaza*, que tenemos conocimiento de ello, y estamos pendientes de quitar algunos paneles y cartelería, pero hay que pintar. De todas formas, estamos viendo la opción de unificar la señalización de los espacios (despachos y aulas), y traeremos alguna propuesta para la próxima Junta.

Interviene de nuevo el profesor *D. Francisco Pontiga*, que nosotros no tenemos ningún punto de carga de vehículos eléctricos en nuestro parking, pero sí hay dos puntos en el CITIUS que no se usan habitualmente. Solicita si la Escuela pudiera tener una tarjeta para acceder al parking del CITIUS y poder hacer uso de estos puntos. Haremos las gestiones e iremos informando.



Interviene la profesora, *D.ª Vanessa González*, y pregunta si se contempla en el centro la asistencia de un alumno en una asignatura como “libre oyente” sin estar matriculado. Contesta la Responsable de Administración de Centro, *D.ª Soledad Jiménez*, que solo existe la figura de alumno visitante, que se tienen que matricular. Este año no hay ningún alumno visitante matriculado. La figura de “libre oyente” no existe.

Interviene la profesora, *D.ª M.ª José Chávez*, que la fuente de agua de la primera planta no funciona. Se le contesta que ya se ha dado parte.

Por otro lado, indica que desde que se hizo la escalera de emergencia en el ala sur (zona de dirección) ya estaba previsto hacer otra en el ala oeste, ya que en esa zona no hay salida y supone un peligro porque no tiene evacuación. Pregunta si está contemplado hacer esa segunda escalera de evacuación. Se contesta que ese tema está pendiente desde hace tiempo, y además se ha contemplado en todos los simulacros. También ha venido SEPRUS y lo ha recomendado, ha venido el Director General de Espacio Universitario y la Directora de Secretariado y lo han estado viendo, y lo último que han dicho es que van a estudiar otra alternativa. Estamos a la espera y se recoge en esta Junta la necesidad de tomar las medidas necesarias para que se contemple la evacuación de esta zona.

Interviene el alumno, *D. Daniel Guerrero*, que en la sala de delegación de alumnos no funciona la impresora (está rota) y que la necesitan, y no quieren imprimir en copistería para no gastar el dinero y dejarlo para actividades. Se contesta que es más económico enviar los documentos a imprimir a copistería, ya que la impresora genera mucho más gasto. Por otro lado, tienen en delegación un armario lleno de objetos perdidos, lo han puesto en Instagram y han colgado un cartel en los paneles de la entreplanta, pero parece que no da resultado. Se les propone que lo pongan en algunos tableros más de planta baja y lo publiciten en los monitores del hall.

También solicitan que se renueven las dos bancadas que hay en el patio interior (frente a la sala D). La directora informa que estamos en ello, e incluso nos hemos puesto en contacto con la empresa Leroy Merlín para que nos cedan mobiliario nuevo para esa zona.

Interviene el profesor *D. Antonio López*, y plantea, como sugerencia, una actividad que se llame “Puesta en valor del patrimonio botánico de la Escuela”, porque tenemos una gran variedad de plantas, y se podrían poner en valor indicando, en un plano de la zona, la denominación de cada una mediante un número. Contesta la subdirectora de infraestructura, que el jefe de jardinería tiene muy controlado los jardines de la Universidad y habría que solicitárselo a él.

A este respecto, interviene la profesora, *D.ª Amparo Graciani*, y propone que se le podría plantear a la Facultad de Biología, Departamento de Botánica como actividad de innovación docente, y que luego esos contenidos los representen gráficamente nuestros alumnos. Nos parece buena iniciativa a tener en cuenta.

Y no habiendo más asuntos que tratar, la Directora levanta la sesión a las catorce y treinta horas, en lugar y fecha ut supra, de lo que como Secretaria de esta Junta de Centro doy fe.

Vº.Bº.

La Directora

D.ª. María Rosario Chaza Chimeno

La Secretaria

D.ª M.ª Dolores Rincón Millán