## RECOMENDACIONES PARA MATRÍCULA DE ALUMNOS DE NUEVO INGRESO

## Si se matricula usando la opción agrupaciones, Las "AGRUPACIONES" que figuran contienen todas las asignaturas de primer curso en horarios sin solapes

<mark>En esta pantalla, el alumno de nuevo ingreso podrá seleccionar una agrupación (</mark>pueden no estar todas disponibles<mark>) en la que quedarán matriculadas</mark> todas las asignaturas de primer curso en un horario sin solapes



2.- Seleccionando una agrupación, pulsando en el botón "añadir asignaturas", a continuación le saldrá la pantalla siguiente:

-

60 Créditos Asignaturas seleccionadas 10	~		Semanal	<b>•</b>			1er. lect	tivo < 17
MI PLAN DE ESTUDIOS AGRUPACIONES	>	<	8:00	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Hemos preparado unas agrupaciones de asignaturas con grupos y horarios o	compatibles	>	9:00					
24411M - Primer curso. Agrupación 1. Mañana	Añadir asignaturas		10:00					
10 Asignaturas 60 Créditos MAÑANA	Ver detalle 🗸		11:00					
24412M - Primer curso. Agrupación 2. Mañana	Información				×			
10 Asignaturas 60 Créditos MAÑANA	Se han matriculado correctamente todas las asignaturas de la agrupación							
24413M - Primer curso. Agrupación 3. Mañana				E	ntendido			
10 Asignaturas 60 Créditos MAÑANA	L							
24414T - Primer curso. Agrupación 4. Tarde	Añadir asignaturas		17:00					

3.- En la la zona superior nos indicará que tenemos seleccionadas las 10 asignaturas de primer curso y en la zona derecha de la pantalla nos presentará el horario. Para ver el horario se debe seleccionar en el calendario "semanal" y "1er día lectivo".



4.- Una vez finalizado el proceso de selección de asignaturas y de aplicación de descuentos, si procede, podremos elegir entre pago único y pago fraccionado. Los métodos de pago serán: domiciliado (ojo que por defecto el primer pago aparece como Recibo bancario, pero podemos cambiarlo si queremos), domiciliación o tarjeta bancaria.



5. Pulsando en la pestaña "siguiente", le aparecerá un resumen de su matrícula, similar a la siguiente pantalla:



<mark>6.- Volviendo a pulsan en "siguiente" aparecerá la pantalla final</mark>



7.- Pulsando en "Confirmar y validar" habrá terminado la matrícula, que ya será válida. Debiendo, no obstante, subir la documentación necesaria al <u>buzón</u> de documentación.